

Unser Kunde ist ein unabhängiges französisches IT-Unternehmen, in Frankreich Marktführer in der Realisierung von schlüsselfertigen Leistungen und Lösungen für die Geschäftszweige Telekomnetze, IT-Sicherheit und „Smart City“-Lösungen. Mit mehr als 5000 Mitarbeitern, die hauptsächlich in Frankreich, aber auch in Belgien, in der Schweiz und Deutschland tätig sind, erwirtschaftete das Unternehmen 2020 einen Umsatz von 720 M€. Das Kundenportfolio ist breit gefächert: Telekommunikationsanbieter, Hersteller von Telekomeinrichtungen, staatliche Einrichtungen und Gebietskörperschaften, Industriekunden.

Unser Kunde befindet sich in einer starken Wachstumsphase in Deutschland und hat dort ein Unternehmen übernommen (100 Mitarbeiter). Die Tätigkeitsschwerpunkte liegen hier in den Bereichen der Planungsdienstleistungen von Kabelanlagen und Mobilfunkstandorten, Lager- und Logistikdienstleistungen, Projektmanagement, Errichtung und Instandhaltung von Telekommunikationsnetzen sowie die Durchführung des Kabelleitungsbaus. Zum strategischen, effizienten Ausbau des deutschen Unternehmens, sowie zur Anpassung der HR-Struktur an den Mutterkonzern, suchen wir den

Personalleiter HR-Manager Deutschland (w/m)

Aufgaben

- Aufbau einer leistungsfähigen Personalorganisation zur Erreichung der Wachstumsziele der Unternehmensgruppe
- Verantwortung für strategische Personalprojekte im Bereich, Recruiting, Onboarding und Ausbildung
- Entwicklung von Unternehmensplänen für eine Vielzahl von Personalangelegenheiten wie Vergütung, Sozialleistungen, Gesundheit und Sicherheit, usw
- Unterstützung des Faktors Mensch im Unternehmen durch Ausarbeitung von Strategien für Leistungsbewertung, Personaleinstellung, Schulung und Entwicklung, usw
- Beaufsichtigung aller HR-Initiativen, -Systeme, -Taktiken
- Ansprechpartner für Beschäftigungsfragen und Kommunikation mit dem Betriebsrat sowie Gewerkschaften, Führen von Verhandlungen mit Gewerkschaften
- Definition, Umsetzung und Durchsetzung gruppenweiter Standards, rechtliche Normen und Prozesse
- Behandlung von Beschwerden und Verstößen, erforderlichen falls Einladung disziplinarische Maßnahmen
- Antizipieren von Lösungen von Risiken bei Rechtsstreitigkeiten
- Berichterstattung an die Geschäftsführung, Datenanalyse und KPIs
- Kommunikation und enge Zusammenarbeit mit der HR-Abteilung im Hauptsitz Frankreich
- Beratung des Geschäftsführers, Führungskräfte und Mitarbeiter bei allen personalrelevanten Fragestellungen sowie Veränderungsprozessen

Ihr Profil

- Mehrjährige Berufserfahrung als Führungskraft im strategischen und operativen Personalwesen (Gesamtleitung oder Senior Business Partner)
- Ausbildung in Betriebswirtschaft oder einem anderen relevanten Bereich, idealerweise im Personalwesen
- Routine im Management eines HR-Teams
- Erfahrungen in den Bereichen Organisationsentwicklung, Change-Management, Integration, Führungskräfte- und Mitarbeiter-Steuerung, Personalplanung, Personalsuche und Entwicklung, Gehalt Strukturen, Personalverwaltung
- Sehr gute, kommunikative und zwischenmenschliche Fähigkeiten, pragmatisches Auftreten, umsetzungsstärke, Hands-on Mentalität
- Strukturierte-, Ziel- und prozessorientierte Herangehensweise, sowie unternehmerisches Denken und Handeln
- Ausgeprägte soziale Kompetenz und ein sicheres Gespür für Menschen, Situationen, Führung
- Sie sprechen fließend Deutsch und Englisch, Französisch wäre ein Plus.

Die Position ist im Raum Essen zu besetzen.

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Führungsaufgabe mit ausgezeichneten Entwicklungsmöglichkeiten interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme per email unter der Referenz-Nummer **DF DRH**.

IMS International Management Services

Monsieur Jan-Philip Caulier

Paris

18, rue de la Barre
F-95880 Enghien-les-Bains
France (+33) 01 34 17 30 85

jpc@ims-mgt.com

www.ims-mgt.com

Mobile (+33) 06 13 07 06 24

Konstanz

Jakob-Saur-Strasse 9
D-79199 Kirchzarten
Deutschland (+49) 07661 6298769

DISCLAIMER

This profile has been prepared on the basis of information collected from the company herein described. IMS declines all responsibility and make no commitment as to the exactitude and exhaustive nature of the information. Anyone who receives this document recognizes that IMS and the company herein described cannot be held responsible for any inaccuracy or omission, which might be revealed.