

Unser Kunde ist ein unabhängiges französisches IT-Unternehmen, in Frankreich Marktführer in der Realisierung von schlüsselfertigen Leistungen und Lösungen für die Geschäftszweige Telekomnetze, IT-Sicherheit und „Smart City“-Lösungen. Mit mehr als 5000 Mitarbeitern, die hauptsächlich in Frankreich, aber auch in Belgien, in der Schweiz und Deutschland tätig sind, erwirtschaftete das Unternehmen 2020 einen Umsatz von 720 M€. Das Kundenportfolio ist breit gefächert: Telekommunikationsanbieter, Hersteller von Telekomeinrichtungen, staatliche Einrichtungen und Gebietskörperschaften, Industriekunden.

Unser Kunde befindet sich am Anfang einer starken Wachstumsphase in Deutschland. Die deutsche Niederlassung in Hessen betreut zurzeit bereits größere Aufträge in Deutschland. Der Ausbau dieser Niederlassung laufen zusammen mit direkten Investitionen, um das Potential zu nutzen und den deutschen Markt wirksam und dauerhaft bearbeiten zu können.

Zum strategischen, effizienten Ausbau der deutschen Niederlassung, suchen wir den

### **Finance Manager Niederlassung Deutschland (m/w/n)**

#### **Ihre Aufgaben :**

Sie sind der Geschäftsführung Deutschland direkt unterstellt und verantwortlich für :

- Die typischen buchhalterischen Aufgaben des deutschen Standortes :
  - Zusammen mit Ihrer Assistentin überwachen Sie die Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen, Zahlungseingängen und Lieferantenzahlungen, Abrechnungen mit Subunternehmern, Prüfung von Reisekosten, Cash-Flow, etc...
  - Zusammen mit einem Steuerberater überwachen, koordinieren, erstellen Sie die Steuererklärungen, Lohnabrechnungen, Monats- und Jahresabschlüsse, etc...
- Die typischen Controller-Aufgaben
  - Analysen, Erarbeitung und Verfolgung von Kostenbudgets, Forecasts, Cash-Flow Analysen, etc...
  - Auswertung und Interpretation von Zahlen und deren Berichterstattung im Management
  - Prozesse analysieren, Entwerfen und Einführung neuer Strategien und KPIs zur Kostenoptimierung, Produktivitäts- und Leistungssteigerung, Risikoreduzierung, etc...
- Die allgemeine Verwaltung (insbesondere Mithilfe und Koordination)
  - Vertragsgestaltung (Einkauf, Sub-Unternehmen),
  - Versicherungen, Büros und Gebäude, Lager, etc...

#### **Was Sie mitbringen sollten :**

- Als dynamische, enthusiastische und charismatische Persönlichkeit, zeigen Sie Eigeninitiative, bringen Vorschläge ein und zeichnen sich durch hohe Eigenständigkeit und Verantwortungsbewusstsein aus. Sie haben Lust und Freude, Ihre Position in der deutschen „Start-up“-Niederlassung selbst mitzugestalten.
- Entsprechende Ausbildung mit mehrjährigen Berufserfahrungen, idealerweise in Buchhaltung *und* Controlling in den Bereichen Hoch- und Tiefbau, Infrastruktur- und/oder Telecom-Projekten oder ähnlich funktionierenden Sparten (Auftragsvolumen 3-8 M€).
- Gute Kenntnisse in IT, ERP und Excel
- Sie sprechen fließend Deutsch und gutes Englisch, idealerweise aber nicht zwingend notwendig auch Französisch.
- Standort der Position ist Raum Koblenz, Möglichkeiten ebenfalls in Essen und Frankfurt, Homeoffice ist möglich, Reisebereitschaft im Schnitt ca. einen Tag pro Woche.

Wenn Sie an dieser abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme, wenn möglich per E-Mail unter Referenz-Nummer **FF.RAG**.

### **IMS International Management Services SAS**

Monsieur Jan-Philip Caulier

#### **Paris**

18, rue de la Barre  
F-95880 Enghien-les-Bains  
France (+33) 01 34 17 30 85

[jpc@ims-mgt.com](mailto:jpc@ims-mgt.com)

[www.ims-mgt.com](http://www.ims-mgt.com)

Mobile (+33) 06 13 07 06 24

#### **Freiburg**

Jakob-Saur-Strasse 9  
D-79199 Kirchzarten

Deutschland (+49) 07661 6298769

---

#### **DISCLAIMER**

This profile has been prepared on the basis of information collected from the company herein described. IMS declines all responsibility and make no commitment as to the exactitude and exhaustive nature of the information. Anyone who receives this document recognizes that IMS and the company herein described cannot be held responsible for any inaccuracy or omission, which might be revealed.  
IMS est une SARL au capital de 8.000€, n° de Siret 439 739 947 18, RCS Pontoise B 439 739 947